

Notulen MR d.d 14-1-2020

Aanwezig: Pascal, Annette, Marianne, Terry, Karin (vanaf 19.00 uur)
Maarten, Hélène (vanaf 19.45 uur)

1. Opening en vaststellen agenda

Voorzitter: Pascal

Notulen: Karin

Notulisten volgende vergaderingen:

-10-3-2020: Annette

-21-4-2020: Maarten

-16-6-2020: Terry

2. Jaarverslag MR

Met dank aan Pascal voor het opstellen van het verslag.

-Alle onderwerpen die zijn opgenomen in het verslag zijn besproken.

-In de vergadering van 10-3-2020 willen we graag de besteding van de werkdruckelden voor 2020-2021 op de agenda zetten.

Evaluatiepunten betreffende het functioneren van de MR:

-Ondanks de wisselingen van de MR leden die er hebben plaats gevonden, ervaren we de samenwerking als open en prettig.

-De personeelsleden in de MR geven aan het fijn te vinden dat ze met 3 leden het team vertegenwoordigen.

-Wees je er als MR lid van bewust dat je niet altijd uitsluitend reactief hoeft te reageren op onderwerpen. Maar deze ook op eigen initiatief, actief kunt inbrengen.

-De punten die besproken zijn in de MR, staan tot op heden niet structureel op de agenda van de team/bouwvergaderingen en op de agenda van de oudervereniging.

-We doen het voorstel aan deze partijen om dit in de toekomst wel te gaan doen.

Karin informeert de onderbouw, Marianne de bovenbouw en de OV, Terry de middenbouw.

3. Ingekomen stukken

Geen, Pascal heeft relevante informatie reeds gemaïld naar de leden.

4. Geluiden ouders

-Sinds de schommel verplaatst is merken de ouders op dat deze veel meer na schooltijd gebruikt wordt ook door kinderen uit de wijk.

-De poort wordt als "vriendelijk welkom" ervaren.

-Wat betreft de ouderbetrokkenheid, zien de ouders dat dit vaak neerkomt op hetzelfde groepje ouders. De vraag van hen is "hoe kunnen we de ouderbetrokkenheid breder trekken

onder een grotere groep ouders?”

De MR wil hier graag in meedenken. We zetten dit punt op de agenda van de vergadering op 10-3-2020. Marianne vraagt aan Antoinette vanuit de personeelgeleding om dit ook in de OV te willen bespreken. Pascal vraagt Linda om dit vanuit de oudergeleding in het OV te doen.

5. Mededelingen directeur

-Op 10 maart vindt er een Audit plaats op school

T.a.v de notulen d.d 5-11-2020:

-De poster betreffende het nieuwe schoolplan is in de maak.

-Op de studiedag van 20-11-2020 heeft het team deelgenomen aan een workshop over hoogbegaafdheid.

6. Jaarplan-jaarverslag 2019

Dit document is besproken

7. Jaarplan De Wingerd 2020

Dit document bevat het jaarplan van 2020 en is een uitwerking van het schoolplan 2020-2022. Op basis hiervan staan de speerpunten beschreven en de doelen voor 2020 die hieraan gekoppeld zijn.

Dit document is besproken.

8. Ondersteuningsprofiel 2019-2020

In dit document zijn opgenomen; de visie, de beschrijving van de school en de ondersteuning alsmede het plan van aanpak.

Het is besproken en de MR heeft instemming verleend.

9. Start derde kleuterklas

De MR wordt geïnformeerd over de start van de derde kleuterklas in maart 2020.

Het team van de onderbouw heeft een plan gemaakt waarbij de nieuwe kleuters kunnen instromen in een kleine instroomgroep. Op basis van een rooster zullen ook de kinderen uit de groepen 1a en 1b hiervan kunnen profiteren. Bijvoorbeeld tijdens gezamenlijke speel en werktijden. Op deze momenten is er automatisch ook meer ruimte en tijd voor de kinderen van groep 2. Ten aanzien van de leerkracht is voor de instroomgroep een vertrouwde en ervaren juf benaderd. De groep zal gesitueerd worden in het kleine overblijflokaal. Dit betekent, dat in overleg, de overblijfkinderen afwisselend zullen overblijven in de groepen 1 t/m 4. Dit zal nog worden besproken met de vaste overblijfouders.

10. Andere schooltijden

Dit punt staat vanuit een eerder gemaakte afspraak met de MR weer op de agenda. Drie jaar geleden is hierover gesproken en het besluit was destijds om dit na drie jaar weer opnieuw te onderzoeken. Hélène geeft aan dit graag te willen doen, al dan niet met inzet van een onafhankelijk onderzoeksbureau die alle partijen kan bevragen en informatie kan

verschaffen.

In de de vergadering van 10-3-2020 zetten we het punt op de agenda.

Hélène vraagt van de MR een advies over de invulling van het onderzoek naar de ouders en het team.

-Voor wijziging van onderwijstijden is instemming van de oudergeleding van de MR noodzakelijk.

11. Items Druivenpers

-Jaarplan De Wingerd 2020

-Jaarplan-jaarverslag 2019

-Jaarverlag MR

-Instemming Ondersteuningsprofiel 2019-2020

-Instroomgroep kleuters

12. Rondvraag

-Pascal: Er is een aanbod van een lid van de GMR om een keer aan te schuiven bij de vergadering van de MR. De MR staat hier positief tegenover, Pascal komt erop terug.

13. Volgende vergadering

-De volgende vergadering van de MR vindt plaats op 10-3-2020. Starttijd om 19.00 uur waarna Hélène aanschuift om 19.45 uur.

-Notulist: Annette