Notulen MR 25-5-2021

Tijd: 20.00 u – 21.30

Notulist: Chris

Voorzitter: Marieke

Locatie: online via teams

Genodigden: Terry, Chris, Maarten K, Maarten B, Marianne, Marieke, Suzanne.

1. Mededelingen

Maarten K afwezig.

1. Notulen 30-3-2021

 Veranderen notulen; MR neemt contact op met bestuur over procedure aanstelling directeur. Verder akkoord met notulen.

1. Actiepunten vorige vergadering

Sollicitatieprocedure (MB) Maarten heeft contact opgenomen met José. José stuurt de MR een email waar de MR nog akkoord op moet geven. E-mail momenteel niet toegankelijk. Marieke neemt contact hierover op.

1. Inventarisatie continurooster (MJ)

Eerst vragen aan de ouders of er behoefte is aan een continurooster op de Wingerd. Marieke stelt een e-mail op. Deze wordt door Suzanne aangepast en maakt een passend Google Forms erbij. Deze wordt dan via Chris en Parnassys verstuurd naar de ouders.

1. Jaarverslag de Wingerd (MJ)

Wordt opgepakt door Terry en Marianne.

1. Formatie MR leerkrachten

Is medegedeeld aan de leerkrachten tijdens de studiedag. Komen we later nog op terug. Terry blijft tot einde dit schooljaar en Marianne tot december dit jaar.

1. Jaarverslag 2020

Aanvullingen van de MR op het jaarverslag zijn niet meegenomen en daardoor niet aangepast. Goed controleren voor een volgende keer.

1. Schoolgids

* *2 links gaan niet open--> zorgmap en....*
* *Dagen ondersteunend personeel niet aangeven, dit wisselt wel eens.*
* *Invoering van dagtaak in de middenbouw, weektaak in de bovenbouw. Planning, eerst op papier later ook digitaal.*
* *Beleid ten aanzien van doubleren/ versnellen*
* *Extra aandacht voor verschillende niveaus; plusklas, techniekklas, verrijkingsklas (buitenschools via Catent)*
* *Meer informatie omtrent voeding; schoolfruit, gezonde school. Dit komt later nog een keer terug op de agenda.*
* *Gebruik overal dezelfde kleur en lettertype.*

1. Welkom heten Suzanne v.a. 20.30
2. Inventarisatie continurooster
3. Advies schoolgids
4. Vakantieplanning (zie bijlage) goedgekeurd door de MR
5. Formatie groepen (nog niet klaar, komt binnenkort)

1. Nationaal programma onderwijs (Suzanne)

Suzanne neemt ons mee in de stappen van het NPO. Eerst de analyse van de school en daarna het plan. Op 3 juni wordt de conceptversie gestuurd naar de MR. Op 8 juni wordt deze besproken met het team. Op 10 juni, uiterlijk 17 juni moet dit plan gestuurd worden naar het bestuur.

1. Vergaderdata 2021-2022 plannen

Marieke maakt een voorstel.

1. WVTTK

Suzanne kan de notulen van de MR op de website plaatsen.

MR-oudergeleding gaat met Suzanne om tafel omtrent communicatie in het verleden en hoe dit beter kan in de toekomst. Chris maakt een stukje voor de Druivenpers, verwijzing naar de notulen van de vorige keer.

1. Sluiting