

Agenda MR 16-11-2021

Tijd:

20:00: vergaderen

Locatie: Online

Notulant: Chris

Voorzitter: Marieke

Leden: Brenda, Chris, Maarten K, Maarten B, Marianne, Marieke.

Genodigde: Suzanne

1. Mededelingen

Laatste vergadering van Maarten en Marianne. Ze zijn ontroerd voor het krijgen van de bloemen.

2. Notulen 14-9-2021

Notulen goedgekeurd. Geen opmerkingen.

3. Ingekomen stukken

Geen ingekomen stukken,

4. Begroting Wingerd. De begroting deelt Suzanne uit tijdens de vergadering.

Deze wordt online besproken. MR heeft op dit moment recht op inzage. Wellicht verandert dit nog in de toekomst wanneer er veranderingen zijn in de wet.

5. Verplicht/ vrijwillige bijdrage schoolreisje (MB)

[Vrijwillige ouderbijdrage en sponsoring in het basisonderwijs en voortgezet onderwijs | Financiering onderwijs | Rijksoverheid.nl](#)

6. Begroting MR (budgetbewaker MR gelden, trainingsgelden voor nieuwe MR leden)

Besproken en verduidelijkt. Wordt op een volgende vergadering op teruggekomen.

7. Nieuwe verkiezingen (zie bijlage)

Besproken en actie wordt ondernomen, Reglement bekeken.

Artikel 14 Tussentijdse vacature 1. In geval van een tussentijdse vacature wijst de MR tot opvolger van het betrokken lid aan de kandidaat uit de desbetreffende geleding die blijkt de vastgestelde uitslag, bedoeld in 13 artikel 13, tweede lid, daarvoor als eerste in aanmerking komt

8. Werkverdelingsplan (jaarplan, beheerder mailbox, beheerder teams, wisselende notulist, voorzitter)

Nieuwe vrijwilliger voor het beheren van de MR-Email. --> Chris

Wisselende notulist blijft. Marieke stelt een rooster op.

Jaarplan schrijven --> Marieke en Brenda

Voorzitter blijft Marieke, Maarten neemt haar over indien afwezig.

MR-reglement bespreken op de volgende vergadering.

9. WVTK

Zichtbaarheid van de MR in en buiten de school. Hoe kunnen we in deze tijd ons als MR meer zichtbaar maken voor de ouders?

Onderwijsontwikkeling opnemen in het jaarplan van de MR-> Dit staat in de planning

Maarten schrijft een stukje in de Druivenpers namens de MR.

Update met oudergeluiden namens personeel.

*Communicatie school/ ouders over Corona; besmettingen, quarantaines etc.
School benaderbaar voor vragen omtrent Corona.*

Checkrondje beeld/ geluid voor volgende vergadering.

10. Sluiting

Planning

- *25 januari 2022*
Agendapunten: evaluatie jaarplan 2021, jaarplan 2022 bespreken. Evaluatie continurooster en MR-regelement.
- *19 april 2022*
- *28 juni 2022*